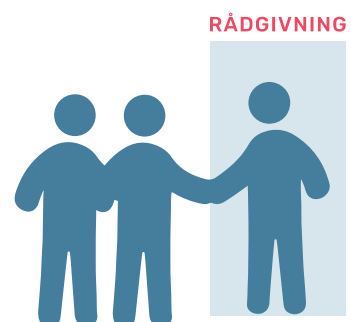


GUIDE OM HVORDAN RÅDGIVERES ANSVAR SIKRES

Til sociale rådgivningstilbud der er
medlem af RådgivningsDanmark

GUIDE



INDHOLD

Hvordan sikres rådgivere i forhold til deres rådgiveransvar? / **3**

Rådgiveransvaret hos juridiske og økonomiske rådgivningstilbud / **4**

Kan man forsikre sig mod sit rådgiveransvar? / **5**

Skabelon til almindelige bestemmelser for rådgivning / **6**

HVORDAN SIKRES RÅDGIVERE I FORHOLD TIL DERES RÅDGIVERANSVAR?

Denne guide er udarbejdet til gratis, sociale rådgivningstilbud, der er medlem af Rådgivnings-Danmark. Det er rådgivningstilbud, som hver dag er i dialog med mennesker, der henvender sig, fordi de har brug for hjælp og vejledning i livets små og store spørgsmål. Formålet med guiden er at tydeliggøre rådgivningstilbuddenes rådgiveransvar og hjælpe rådgivningerne med at vurdere, hvordan de bedst og mest relevant sikrer rådgiverne i forhold til deres ansvar i forbindelse med rådgivning.

Alle rådgivningstilbud og rådgivere har naturligvis et moralsk og menneskeligt ansvar for at yde rådgivning efter bedste evne. Men der kan også være forbundet et mere formelt ansvar med rådgivning. Det gælder særligt for de tilbud, der rådgiver om retlige og økonomiske forhold. Her kan rådgiveransvaret spille en ekstra vigtig rolle.

For de fleste rådgivninger vil det være tilstrækkeligt at beskrive en række såkaldte almindelige bestemmelser for rådgivningen. For enkelte andre kan det være relevant at supplere disse bestemmelser med en decideret rådgiverforsikring. Hvad enten man vælger at supplere de almindelige bestemmelser for rådgivning med en decideret rådgiverforsikring, er formålet dels at passe på tilbuddets rådgivere, dels at have en forventningsafstemning med rådgivningens brugere om, hvad rådgivningen kan stilles til ansvar for.

I denne guide findes vejledning om de forskellige muligheder og behov, rådgivningstilbud typisk har i forhold til sikring af rådgiveransvaret samt en skabelon til beskrivelse af almindelige bestemmelser for rådgivning. Skabelonen kan anvendes direkte eller tilpasses det enkelte rådgivningstilbuds praksis.

RÅDGIVERANSVARET HOS JURIDISKE OG ØKONOMISKE RÅDGIVNINGSTILBUD

For de tilbud, der rådgiver om retlige og økonomiske forhold, spiller rådgiveransvaret en ekstra vigtig rolle. Det skyldes, at de rådsøgende, der kontakter disse tilbud, ofte står i situationer, hvor deres egne handlinger og i nogle tilfælde den rådgivning, de modtager, kan have direkte retlige eller økonomiske konsekvenser for dem. Det kan fx handle om rådgivning i forbindelse med at søge om gældssanering, kontakte kreditorer, ansøge om førtidspension eller en anden foranstaltning eller om afgørelser i kommunen eller Familieretshuset og klager over disse.

Formålet med, at rådgivningen formulerer og offentliggør et sæt såkaldte almindelige bestemmelser for rådgivning – og eventuelt supplerer disse med en decideret forsikring – er at begrænse rådgivningens ansvar og samtidig skabe gennemsigtighed for både rådsøgende samt frivillige og ansatte rådgivere.

For rådsøgende er det vigtigt, at der er tydelighed i forhold til den rådgivning, de modtager herunder klarhed over, hvem der yder rådgivning og med hvilke forudsætninger. Derudover er det vigtigt, at der er klarhed over hvilke forbehold rådgivningen tager i forbindelse med sin rådgivning. For frivillige og ansatte rådgivere kan en beskrivelse af almindelige bestemmelser for rådgivning være med til at skabe bevidsthed om, hvilket ansvar de har – og ikke har – når de yder rådgivning. Og endelig er det en fordel for rådgivningen at have en formel og skriftlig forventningsafstemning med sine brugere i tilfælde af, at der skulle opstå en klage- eller erstatningssag i kølvandet på en konkret rådgivning.

KAN MAN FORSIKRE SIG MOD SIT RÅDGIVERANSVAR?

I nogle tilfælde kan man med fordel som rådgivning tegne en forsikring. Der er flere forskellige forsikringstyper, det er værd at notere sig som forening, herunder som rådgivningstilbud.

Center for Frivilligt Socialt Arbejde (CfSA) har udarbejdet korte og gode guides om de vigtigste:

- Arbejdsskadeforsikring (lovpligtig for arbejdsgivere)
- Erhvervsansvarsforsikring (ikke lovpligtig)
- Privat ansvarsforsikring (tegnes af privatpersoner, fx frivillige der ikke er omfattet af erhvervsansvarsforsikring)
- Bestyrelsesansvarsforsikring (ikke lovpligtig).

Find guiderne om henholdsvis arbejdsskadeforsikring og ansvarsforsikringer i foreninger hos CfSA på www.frivillighed.dk/guides

En del rådgivninger vil formentligt være forsikret gennem den organisation, de er en del af. Men det kan alligevel være relevant at tjekke op på, om ansatte og frivillige i rådgivningen er fornuftigt og tilstrækkeligt forsikret.

FORSIKRING AF RÅDGIVERE

Når det drejer sig om rådgiveransvaret, er lovgivningen langt fra ligeså klar, som den er i forhold til andre typer forsikringer.

Derfor er det en god idé, at rådgivningen som minimum beskriver en række almindelige bestemmelser for rådgivning, hvori man begrænser sit ansvar. Bestemmelserne kan med fordel lægges på hjemmesiden, så de er let tilgængelige for rådeøgende. Disse bestemmelser er naturligvis ingen garanti for, at rådgivningen ikke kan blive stillet til ansvar for sin rådgivning, men de vil indgå i den samlede vurdering af en eventuel klage- eller erstatningssag.

De almindelige bestemmelser for rådgivning kan – hvis man i det enkelte rådgivningstilbud vurderer, at det er relevant – suppleres med en decideret rådgiverforsikring. Det er ikke et forsikringsprodukt, alle forsikringsselskaber har på hylden, men enkelte har. Kontakt RådgivningsDanmark for yderligere oplysninger, hvis det kunne være relevant.

I sidste ende vil en klage- eller erstatningssag altid blive vurderet ud fra en konkret og samlet vurdering: Hvad blev der rådgivet om, hvem rådgav og med hvilke forudsætninger, hvem blev rådgivet, hvad bestod rådgivningen i mv.? Og netop derfor er forventningsafstemning og gennemsigtighed en fordel for både de rådeøgende, de enkelte rådgivere og rådgivningen i det hele taget.

SKABELON TIL ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR RÅDGIVNING

1. [Organisationen]s rådgivningsvirksomhed

- 1.1. [Kort beskrivelse af organisationen, herunder organisering som forening, selvejende institution m.v.]
- 1.2. [Kort beskrivelse af den eller de typer rådgivningsvirksomhed, som organisationen yder.]

2. Grundlag for rådgivningen

- 2.1. [Organisationens navn] yder rådgivning på grundlag af de oplysninger, som [organisationens navn] modtager fra den eller de personer, som rådgivningen vedrører (herefter "brugerne").
- 2.2. [Organisationens navn] er ikke forpligtet til selv at indhente yderligere informationer vedrørende brugerne og deres forhold til brug for rådgivningen.

3. Rådgivningens udførelse

- 3.1. Rådgivningen udføres af [medarbejdere/medarbejdere og frivillige/frivillige] hos [organisationens navn].
- 3.2. Rådgivningen ydes som led i [organisationens navn]s aktiviteter som [beskrivelse af organisationens aktiviteter] og sker uden beregning af honorar overfor eller modtagelse af anden betaling fra brugerne.

4. Rådgivers ansvar

- 4.1. Rådgivningen ydes af [organisationens navn] efter bedste evne, viden samt etiske og metodiske principper i organisationen og på grundlag af de oplysninger, som brugeren giver.
- 4.2. [Organisationens navn] er alene ansvarlig for rådgivningen i tilfælde af fejl, der kan henføres til bevidste eller groft uagtsomme fejl i rådgivningen fra [organisationens navn]s [medarbejdere/medarbejdere og frivillige/frivillige].
- 4.3. [Organisationens navn] er under ingen omstændigheder ansvarlig for følgeskader eller indirekte tab hos brugerne for den ydede rådgivning.
- 4.4. Brugere kan alene rejse krav i anledning af rådgivningen mod [organisationens navn] og kan således ikke rejse krav direkte mod [medarbejdere/medarbejdere og frivillige/frivillige] hos [organisationens navn].

5. Rådgivningen er personlig

- 5.1. Rådgivningen er personlig for brugerne af rådgivningen.
- 5.2. Rådgivningen kan ikke anvendes af andre end brugerne, heller ikke af andre personer, der befinder sig i en lignende situation som brugerne.
- 5.3. Rådgivningen kan ikke anvendes af brugerne som grundlag for at overdrage rettigheder og pligter til tredjemand.

6. Uoverensstemmelser

- 6.1. Enhver uoverensstemmelse vedrørende rådgivningen afgøres efter dansk ret bortset fra dansk rets internationale privatretlige regler.

- 6.2. Ethvert krav mod [organisationens navn] i relation til den ydede rådgivning skal sendes til [relevante kontaktoplysninger hos organisationen].
- 6.3. En eventuel retssag vedrørende rådgivningen skal anlægges ved Retten i [København – eller den byret, som måtte være relevant for den konkrete organisation].

[Sted og dato]

[Organisationens navn]

Guide om hvordan rådgiveres ansvar sikres

© RådgivningsDanmark februar 2023

Læs mere

På www.raadgivningsdanmark.dk

Følg RådgivningsDanmark på [LinkedIn](#) og [Twitter](#)
eller tilmeld dig [nyhedsbrevet](#).



Email: info@raadgivningsdanmark.dk

Telefon: 61 31 70 28